Meno, priezvisko rodiča:.............................................................................................................

Adresa: .......................................................................................................................................

Telefón(mobil):…………………………………E-mail: ……………………………………..

**Základná škola**

**Ul. pohraničná 9**

**945 01 Komárno**

V/Vo ........................................ dňa 02. 09. 2016

VEC:

**Žiadosť o povolenie plnenia povinnej školskej dochádzky mimo územia SR**

Podpísaný zákonný zástupca žiaka

Meno žiaka .................................................................................................................

Bytom .................................................................................................................

Rodné číslo .................................................................................................................

Trieda .................................................................................................................

žiadam riaditeľstvo školy o povolenie plnenia povinnej školskej dochádzky mimo SR pre môjho syna/moju dcéru v školskom roku 2016/2017.

Presný názov, adresa školy a štát, kde bude dieťa školu navštevovať:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Adresa bydliska v zahraničí:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Za vybavenie mojej žiadosti vopred ďakujem.

S pozdravom

Podpis zákonného zástupcu

Povinnosti zákonného zástupcu:

1) Zákonný zástupca do 30 dní oznámi riaditeľovi kmeňovej školy názov a adresu školy, ktorú žiak navštevuje (ak to nie je uvedené v žiadosti), a do 15. septembra **predloží potvrdenie o návšteve školy v zahraničí.**

(2) Kmeňová škola poskytuje žiakovi na základe žiadosti zákonného zástupcu alebo plnoletého žiaka učebnice a pracovné zošity.   
  
(3) Žiak, ktorý vykonáva osobitný spôsob školskej dochádzky vykoná skúšky z vyučovacích predmetov, ktoré určí riaditeľ školy, v kmeňovej škole spravidla za každý školský rok, najviac však za všetky ročníky po ukončení štvrtého ročníka základnej školy a deviateho ročníka základnej školy. Termín skúšky dohodne s riaditeľom školy zákonný zástupca žiaka do 15. mája kalendárneho roka, v ktorom má skúšku vykonať.   
  
(4) Riaditeľ školy, v ktorej sa má skúška vykonať,   
a) určí vyučovacie predmety, z ktorých sa má skúška vykonať, a obsah skúšky,   
b) určí termín skúšky po prerokovaní so zákonným zástupcom žiaka alebo s plnoletým žiakom.   
  
(5) Žiakovi, ktorý vykonal úspešne skúšku z predmetov, ktoré sa na škole nevyučujú, alebo plnil osobitný spôsob školskej dochádzky individuálnym vzdelávaním v zahraničí a vykonal skúšku zo všetkých povinných predmetov učebného plánu príslušného ročníka kmeňovej školy, škola vydá vysvedčenie.  
  
(6) Riaditeľ školy zaradí žiaka po ukončení osobitného spôsobu školskej dochádzky do príslušného ročníka podľa výsledkov komisionálnej skúšky a podľa výsledkov žiaka dosiahnutých v predchádzajúcom vzdelávaní.