Z m l u v a
o poskytovaní účtovníckych služieb v zmysle ust. § 269 ods. 2.
Obchodného zákonníka

Zmluvné strany:

Obchodné meno: Eva Vaninová
Sídlo: Gy. Alapyho 8, 945 01 Komárno
IČO: 51723701
DIČ: ---------
Bankové spojenie: SK 41 7500 0000 0000 26527353

(ďalej len "dodávateľ")

a

Obchodné meno: Základná škola Komárno, Ul. Pohraničná 9
Sídlo: Ul. Pohraničná 9, 945 01 Komárno
Zastúpený: Mgr. Slavomír Ďurčo, riaditeľ školy
IČO: 37861221
DIČ: 2021606059
Bankové spojenie: SK30 5200 0000 0000 1019 7126

(ďalej len "klient")

sa dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy o poskytovaní účtovníckych služieb s nasledovným obsahom:

čl. I.
Predmet zmluvy

1.1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi odborné konzultácie ako i služby spočívajúce vo vedení podvojného účtovníctva klienta.

1.2. Pre účely tejto zmluvy sa pod vedením účtovníctva rozumie pravidelné spracovanie účtovných dokladov klienta do výstupnej zostavy výpočtovou technikou (ďalej len "výkazy") v súlade s platnými právnymi predpismi.
Vedenie účtovníctva bude pozostávať najmä z nasledujúcich činností:
a) účtovnícke práce budú vykonávané v plnom rozsahu v súlade so zákonom o účtovníctve, v súlade so všetkými platnými právnymi predpismi v oblasti účtovníctva,
b) triedenie, kontrola a spracovanie účtovných dokladov (faktúry, interné doklady, bankové výpisy a pod.),
c) spracovanie mesačných výkazov pre Mesto Komárno: monitoring a odpisy,
d) na základe rozpočtových opatrení Mesta Komárno aktualizovať rozpočet školy v programe RIS SAM,

e) do stanoveného termínu spracovanie štvrťročných výkazov: FIN 2-04, FIN 3-04, FIN 4-04, FIN 5-04, FIN 6-04, FIN 1-12, a ich nahrávanie do programu RIS SAM,
f) do stanoveného termínu spracovanie koncoročných výkazov Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky - textová a tabuľková časť, predloženie ročnej uzávierky do RUZ,
g) do stanoveného termínu spracovanie výkazov: Výkaz o hospodárení za predcháchajúci rok, Plnenie príjmov a výdavkov,
h) do stanoveného termínu spracovanie konsolidácie pre Mesto Komárno
i) spolupráca s Mestom Komárno: hlavný účtovník, účtovník pre školstvo, rozpočtár pre školstvo

čl. II.
Doba plnenia

2.1. Táto zmluva sa uzatvára od 01.06.2018 do 31.05.2026.
2.2. Vypovedať túto zmluvu je možné písomne dohodou alebo písomne ktoroukoľvek zo zmluvných strán i bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a výpovedná doba začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Počas výpovednej lehoty dodávateľ riadne plní predmet zmluvy a po uzatvorení príslušného mesiaca účtovnú agendu odovzdá riaditeľovi školy.
2.3. Dodávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu okamžite, ak klient viac ako jeden mesiac mešká s platením faktúry za poskytované služby.
2.4. Odberateľ je oprávnený vypovedať zmluvu okamžite, ak dodávateľ hrubo porušuje alebo zanedbáva svoje povinnosti podľa tejto zmluvy.

čl. III.
Miesto plnenia

3.1. Miestom plnenia pri vedení účtovníctva klienta bude sídlo dodávateľa.

čl. IV.
Cena poskytovaných služieb

4.1. Cena poskytovaných služieb je paušálne 350 € (slovom tristopäťdesiat eur) za mesiac a to bezhotovostným prevodom na bankový účet dodávateľa. Dodávateľ nie je platcom DPH.
4.2. Faktúra bude splatná vždy do 10.dňa kalendárneho mesiaca za prechádzajúci mesiac.
4.3. Táto cena môže byť zvýšená, ak sa ukáže potreba činností, ktoré v čase uzavretia zmluvy neboli predvídatelné.

čl.V.
Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1. Dodávateľ je oprávnený na poskytovanie účtovníckych služeb na základe živnostenského listu, ktorého overená kópia je neoddelitelnou súčasťou tejto zmluvy. Dodávateľ je povinný poskytovať uvedené služby v súlade s príslušnými právnymi predpismi riadne a včas, pričom jeho plnennie je podmienené poskytnutím potrebnej súčinnosti zo strany klienta, najmä včasným poskytnutím všetkých potrebných podkladov a informácií k nim.

5.2. Jednotlivé výkazy je dodávateľ povinný odovzdať klientovi alebo podať na príslušný štátny orgán do dvadsiatich dní nasledujúcich po príslušnom kalendárnom mesiaci v prípade mesačných výkazov, resp. do pätnástich dní nasledujúcich po príslušnom kalendárnom štvrťroku v prípade štvrťročných výkazov.

5.3. Riaditeľ školy je povinný zabezpečiť účtovnícky program a odovzdať kompletné a bezchybné účtovné doklady na spracovanie dodávateľovi pre vypracovanie mesačných výkazov. Jedná sa najmä o tieto doklady: pokladničné príjmové a výdavkové doklady, dodávateľské a odberateľské faktúry, výpisy z bankových účtov a výšky vyplácaných miezd a odvodov z miezd, skladového hospodárstva a pod.

5.4. V prípade omeškania klienta pri odovzdávaní účtovných dokladov nezodpovedá dodávateľ za prípadný vznik škody v dôsledku ich oneskoreného spracovania alebo oneskoreného odovzdania výkazov. Ak klient neodovzdá účtovné doklady ani v dodatočnej lehote určenej dodávateľom,je dodávateľ oprávnený vypovedať túto zmluvu v skrátenej výpovednej lehote podľa bodu 6.5. tejto zmluvy.

5.5. V prípade, že účtovné doklady klienta budú vykazovať nedostatky týkajúce sa ich obsahu alebo formy, sú zmluvné strany povinné zabezpečiť osobné prejednanie zistených nedostatkov, pričom sa klient zaväzuje rešpektovať pripomienky dodávateľa týkajúce sa predkladaných účtovných dokladov.

5.6. Odmena dodávateľa za poskytnuté služby sa uhrádza mesačne na základe faktúry vystavenej dodávateľom prevodom na účet dodávateľa.

5.7. V prípade, že služby poskytnuté dodávateľom budú vykazovať v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo s dohodou zmluvných strán obsahové či formálne nedostatky, má riaditeľ školy nárok na bezplatné odstránenie zistených nedostatkov.

5.7. Obe zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktorých zverejnenie by mohlo byť spôsobilé poškodiť obchodné záujmy druhej zmluvnej strany.

čl. VI.
Platnosť zmluvy

6.1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
6.2. Zmluva sa uzatvára na dobu od 01.06.2018 do 31.05.2026.
6.3. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou možno zrušiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou.
6.4. Riaditeľ školy môže vypovedať túto zmluvu bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď.
6.5. Dodávateľ môže vypovedať túto zmluvu bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď. Z dôvodov stanovených v bodoch 5.4 a 5.5. tejto zmluvy je dodávateľ oprávnený vypovedať túto zmluvu s výpovednou lehotou sedem dní, ktorá začína plynúť doručením písomnej výpovede.

čl. VII.
Záverečné ustanovenia

7.1. Všetky zmeny a doplnky k tejto zmluve sú platné len v písomnej forme s podpismi oboch zmluvných strán, inak sú neplatné.
7.2. Táto zmluva sa vyhotovuje v troch exemplároch, z ktorých Klient obdrží dva rovnopisy a dodavatel jeden.
7.3. Zmluvné strany svojim podpisom potvrdzujú, že si zmluvu prečítali, rozumejú jej a uzatvárajú je slobodne a bez nátlaku.

V Komárne, dňa 30.5.2018

Dodávateľ:

Eva Vaninová

V Komárne, dňa 30.5.2018

Základná škola
Ul. pohraničná 9
945 01 Komárno

Odberateľ:

Mgr. Slavomír Ďurčo
riaditeľ školy