



ZÁKLADNÁ ŠKOLA UL. POHRANIČNÁ 9, KOMÁRNO

Ul. pohraničná 9

945 01 Komárno

VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

zákazka s nízkou hodnotou § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Mlieko a mliečne výrobky

Druh zákazky: TOVAR - POTRAVINY

IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Základná škola Ul. pohraničná 9, Komárno**
Adresa organizácie: **Ul. pohraničná 9, 945 01 Komárno**
IČO: **37861221**
Štatutárny orgán: **Mgr. Slavomír Ďurčo, riaditeľ školy**
Telefón: **035/7701 793, 035/7701793, 0915 612 345**
E-mail: **info@zspohranicna.sk**
Kontaktná osoba: **Mgr. Slavomír Ďurčo, riaditeľ školy**
Telefón: **035/7701 793, 035/7701793, 0915 612 345**
E-mail: **info@zspohranicna.sk**
Kontaktné miesto: **Ul. pohraničná 9, 945 01 Komárno**

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): **<http://www.zspohranicna.sk>** v pracovných dňoch v čase od 08.00 hod. do 11.30 hod

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

1. PREDMET ZÁKAZKY

1. Názov zákazky

Obstaranie potravín: Mlieko a mliečne výrobky

2. Druh zákazky a miesto uskutočňovania stavebných prác, dodania tovarov, alebo poskytovania služieb:

Zákazka s nízkou hodnotou na obstaranie tovaru-potravín zadávaná podľa § 117 zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

3. Miesto dodania potravín:

Školská jedáleň, Ul. pohraničná 9, Komárno, ako súčasť Základnej školy, Ul. pohraničná 9, Komárno
Ul. pohraničná 9, 945 01 Komárno

2. STRUČNÝ OPIS ZÁKAZKY:

Verejný obstarávateľ vyhlasuje zákazku, predmetom ktorej je priebežné dodávanie mlieka a mliečnych výrobkov – v kvalite I. triedy podľa platných noriem - pre školskú jedáleň vrátane služieb spojených s

manipuláciou, dodaním a vyložením predmetu zákazky v priestoroch školskej jedálne. Predpokladané celkové množstvo predmetu zákazky počas trvania zmluvy je uvedené v prílohe č. 1 „Zadanie“.

Verejný obstarávateľ je oprávnený neodobrať celkové predpokladané množstvo tovaru uvedené v rámcovej dohode, rovnako si vyhradzuje právo zmeniť predpokladané zazmluvnené množstvo tovaru (zvýšiť, znížiť) pri zachovaní jednotkových cien a celkovej ceny uvedenej v rámcovej dohode.

- Dodávateľ je pri dodávke povinný dodržiavať hygienické zásady a predpisy na prepravu, skladovanie a manipuláciu s predmetom zákazky tak, aby sa zachovala jeho zdravotná nezávadnosť.
- Preprava musí byť zabezpečená vozidlom spĺňajúcim požiadavky Potravinového kódexu SR na prepravu výrobkov týkajúcich sa predmetu zákazky.
- Verejný obstarávateľ bude preferovať nákup tovaru so zvýšenou úrovňou kontroly, preukázanou certifikátmi kvality pre bezpečnosť potravín (IFS, BRC, ISO 14000, ISO 22000 a pod.) alebo, udelenou značkou kvality SK, prípadne podobnou značkou, ktorá má v systéme intenzívnejšiu kontrolu autorizovanou kontrolnou inštitúciou.
- Dodaný tovar musí spĺňať všetky predpisy zodpovedajúce potravinárenskému kódexu v zmysle ustanovení výnosu MP a MZ SR č.2143/2006-100 PK SR. Tovar musí byť označený na obale v súlade s § 9 zákona č. 152/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov o potravinách a § 3 Výnosu Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky a Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky. Podľa Potravinového kódexu SR objednávateľ nepreberie od dodávateľa predmet zákazky, ktorý nie je viditeľne čerstvý, resp. ktorého doba minimálnej trvanlivosti už uplynula.
- Cena má zahŕňať dodávky výrobkov vrátane dopravy na miesto dodania.

Kvalitatívne požiadavky na výrobky:

- Čerstvosť
- Záručná doba dodávaného tovaru musí byť v prvej polovici svojej záručnej doby.
- Komodity musia byť zabalené v obaloch, ktoré neovplyvňujú kvalitu výrobku a chránia ich pred nežiaducimi vonkajšími vplyvmi. Obal musí byť označený v štátnom jazyku údajmi: názov výrobku, obchodné meno výrobcu, hmotnosť výrobku, dátum spotreby, spôsob skladovania, zoznam zložiek výrobku.

Technické požiadavky na dodávky:

- Uskutočnenie dodávok najneskôr od 5,30 hod do 6,00 hod ráno.

Podrobný opis predmetu obstarávania - „Zadanie“ - tvorí prílohu č. 1 k tejto výzve.

Uchádzač musí predložiť ponuku **na celý predmet zákazky** v požadovanom rozsahu, obsahu a kvalite a za podmienok uvedených v tejto výzve a jej prílohách. Nie je prípustné rozdelenie predmetu zákazky.

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

3. SPOLOČNÝ SLOVNÍK OBSTARÁVANIA (CPV):

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 15511000-3 – Mlieko
15500000-3 - Mliečne výrobky
15551300-8 – Jogurt
15512000-0 – Smotana
15530000-2 – Maslo
15542200-1 - Mäkký syr

15544000-3 - Tvrdý syr
60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

4. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY BEZ DPH:

Predpokladaná hodnota zákazky je 10.975,37 EUR bez DPH.

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijat' ju.

5. HLAVNÉ PODMIENKY FINANCOVANIA A PLATOBNÉ PODMIENKY:

Predmet zákazky sa bude financovať z rozpočtových finančných prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy. Verejný obstarávateľ uhradí finančné prostriedky len za skutočne odobraté potraviny.

6. TRVANIE ZMLUVY ALEBO LEHOTA DODANIA

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená rámcová zmluva.

Predpokladaný začiatok platnosti zmluvy: **bude upresnený po delimitácii školskej jedálne pod správu základnej školy v závislosti od stavu doby trvania jestvujúcich zmlúv**

Trvanie zmluvy: Maximálne na obdobie 12 mesiacov, alebo do vyčerpania finančného limitu.

7. SPÔSOB URČENIA CENY

Ak je uchádzač platiteľ dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú cenu tovaru uvedie v zložení:

- navrhovaná cena bez DPH v EUR,
- sadzba DPH a výška DPH v EUR,
- navrhovaná cena vrátane DPH v EUR.

Ak uchádzač so sídlom na území Slovenskej republiky nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom v EUR bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

8. PODMIENKY ÚČASTI, OBSAH, PRÍPRAVA PONUKY

Uchádzač vo svojej ponuke predloží:

1. Cenovú ponuku

cenovú ponuku môžete vypracovať nasledovne:

- a) úplným vyplnením zadania (príloha č. 1),
- b) alebo vypracovaním komplexnej cenovej ponuky v ľubovoľnom formáte, ktorá bude obsahovať všetky predpísané náležitosti zo zadania (z prílohy č. 1)

- do ponúkanej ceny za jednotlivé položky uvádzané v zadaní, uchádzač zahrnie všetky náklady, ktoré sú spojené s vykonaním služieb (napr. dopravné náklady, cena práce, primeraný zisk).

Cenová ponuka musí mať písomnú formu a musí byť potvrdená dodávateľom (podpisom a pečiatkou v prípade, ak je uchádzač povinný používať pečiatku) a s uvedením dátumu vyhotovenia.

2. Fotokópiu dokladu, ktorý ho oprávňuje dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky;

úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie originálu alebo overenej kópie dokladu, ktorý ho oprávňuje dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky – nie staršieho ako 3 mesiace

3. Čestné vyhlásenie o zákaze účasti vo verejnom obstarávaní (príloha č. 2)

Predložené doklady musia byť **originály alebo ich overené kópie** (ak nie je uvedené ináč). Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti.

V prípade, ak by uchádzač nepredložil doklad o tom, že uchádzač je oprávnený poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku bude zo zákazky vylúčený.

9. JAZYK PONUKY

Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

10. PREDLOŽENIE PONUKY A OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

1. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale **osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky** na adresu obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
2. Osobne môže uchádzač predložiť ponuku do podateľne školy (sekretariát riaditeľa - tajomníčka) na adresu uvedenú v záhlaví týchto podkladov. Stránkové hodiny podateľne sú Po-Pi od 08,00 do 11,30 hod..
3. Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky/obalu. Obálka/obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený/zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi podľa bodu 4 tohto článku.
4. **Na obálke/obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:**
 - 3.1 adresa uvedená v záhlaví týchto podkladov,
 - 3.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - 3.3 označenie „**súťaž - neotvárať**“,
 - 3.4 označenie heslom súťaže: „**Mlieko a mliečne výrobky**“

11. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

1. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu uvedenú v záhlaví týchto podkladov.
2. **Lehota na predkladanie ponúk uplynie: 01. 07. 2020 o 11,30 hodine**
3. Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa založí do dokumentácie VO neotvorená.

12. PODMIENKY VYHODNOTENIA PONÚK

Vyhodnotenie ponúk bude neverejné. Uchádzači budú informovaní o výsledku vyhodnotenia e-mailom, alebo listom.

13. ĎALŠIE INFORMÁCIE

1. Ponuky sú viazané v lehote minimálne do 31. 10. 2020
2. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku v prípade, ak cena najúspešnejšej ponuky prekročí výšku finančných prostriedkov vyčlenených obstarávateľom na predmet obstarania a zároveň právo zrušiť súťaž, ak sa podstatne zmenia okolnosti, za ktorých bola vyhlásená a tiež v prípade, ak ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.
4. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť rámcovú dohodu, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
5. Nakoľko je výberové konanie realizované formou zadávania zákazky podľa § 117, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať žiadnu ponuku.

14. PRÍLOHY

Príloha č. 1: Mlieko a mliečne výrobky - zadanie

Príloha č. 2: Čestné vyhlásenie o zákaze účasti vo verejnom obstarávaní

V Komárne, 24. 06. 2020

S pozdravom

.....
Mgr. Angelika Kopják, v.r.
osoba zodpovedná za VO